

Административные процедуры, связанные с участием в Государственной программе

Административные процедуры за рубежом

Уполномоченными органами, осуществляющими работу за рубежом с соотечественниками, желающими добровольно переселиться в Российскую Федерацию в рамках и на условиях Государственной программы, являются:

-представительства (представители) Федеральной миграционной службы за рубежом;

-консульские отделы посольств или консульские учреждения Российской Федерации, при которых могут создаваться и функционировать временные группы, из специалистов ФМС России, МИД России и других заинтересованных федеральных органов исполнительной власти.

1. Подготовка к регистрации в качестве участника Государственной программы

В случае если соотечественником принимается решение о добровольном переселении в Российскую Федерацию в рамках и на условиях Государственной программы, ему необходимо лично обратиться в находящийся в стране проживания уполномоченный орган за рубежом и заполнить анкету для участия в Государственной программе.

При подаче анкеты представляются документы, удостоверяющие личность, гражданство, подтверждающие место пребывания (жительства), а также документы об образовании, имеющейся профессии и специальности, профессиональной подготовке, иные документы, подтверждающие полноту и достоверность представленных в анкете данных.

После совершения необходимых действий, связанных с согласованием анкеты и при получении информации о решении органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, ответственного за реализацию региональной программы переселения (далее - «уполномоченный орган субъекта Российской Федерации») о приеме и трудоустройстве соотечественника, и отсутствии обстоятельств, препятствующих въезду на территорию Российской Федерации, уполномоченный орган за рубежом уведомляет об этом соотечественника и приглашает его для подачи заявления о выдаче свидетельства участника Государственной программы.

2. Подача заявления о выдаче свидетельства участника Государственной программы

Заявление о выдаче свидетельства участника Государственной программы по форме, утвержденной Постановлением Правительства

Российской Федерации от 28 декабря 2006 г. № 817, подается соотечественником лично в уполномоченный орган за рубежом.

Постановлением Правительства РФ от 15.07.2010 N 528 "Об утверждении Положения о выдаче на территории Российской Федерации свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и о внесении изменений в Постановление Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2006 г. N 817" определен порядок выдачи соотечественникам, постоянно или временно проживающим на законном основании на территории РФ, свидетельства участника Государственной программы по оказанию им содействия в случае их добровольного переселения в РФ.

В соответствии с утвержденным Положением для получения свидетельства заявитель должен представить в территориальный орган ФМС РФ, в частности, **следующие документы:**

- заявление по установленной форме о выдаче свидетельства;
- анкету для участия в Государственной программе;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи,
- копии документов, подтверждающих право заявителя на постоянное или временное проживание в РФ,
- копии документов о семейном положении заявителя и членов его семьи с предъявлением оригиналов перечисленных документов;
- 2 фотографии заявителя в черно-белом исполнении;
- копии документов об образовании, о профессиональной подготовке, стаже трудовой деятельности, наличии ученого звания и степени.

Свидетельство оформляется в срок, **не превышающий 60 дней со дня подачи заявления** и прилагаемых к нему должным образом оформленных документов, и выдается заявителю при личной явке.