

**АННОТАЦИИ
РАБОЧИХ ПРОГРАММ
учебной и производственной практики**
программы подготовки специалистов среднего звена

для специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»
среднего профессионального образования
(базовая подготовка)

Пояснительная записка

Учебная и производственная практика является обязательным разделом подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Целью практики является формирование профессиональных и общих компетенций по специальности.

Общий объем времени на проведение практики определяется ФГОС СПО, сроки проведения устанавливаются образовательным учреждением в соответствии с ППССЗ.

Учебная и производственная практика по профилю специальности проводится образовательным учреждением в рамках профессиональных модулей и может реализовываться как концентрированно, в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей; преддипломная практика проводится непрерывно.

Учебная практика направлена на получение первоначального практического опыта, в зависимости от специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» может иметь один и или несколько видов. Учебная практика может проводиться как в образовательном учреждении (при выполнении условий реализации программы практики), так и в организациях (на предприятиях) на основании договоров между организацией и образовательным учреждением. Учебная практика может быть направлена на освоение одной или нескольких рабочих

профессий, если это является одним из видов профессиональной деятельности ФГОС СПО.

Практика по профилю специальности направлена на освоение обучающимся общих и профессиональных компетенций и, как правило, проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Преддипломная практика направлена как на углубление и развитие у студента общих и профессиональных компетенций, так и на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Рекомендуемые формы отчетности студентов по учебной и производственной практике - дневник, отчет, результаты работы, выполненной в период практики (экспонаты, макеты, программные продукты и др. изделия); по преддипломной практике - отчет.

Программа учебной и производственной практики разрабатывается учебным заведением на основе рабочих программ модулей ППССЗ специальности, макета программы учебной и производственной практики и согласовывается с организациями, участвующими в проведении практики. Одной из составляющей программы практики является разработка форм и методов контроля для оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенции. Содержание практики по профилю специальности может уточняться в зависимости от специфических особенностей конкретной организации (предприятия).

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной и производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», в части освоения квалификации «Операционный логист» в части освоения основных видов деятельности специальности:

1. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности;
2. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
3. Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками;
4. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1 Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения(участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2 Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию

ПК 1.3 Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4 Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5 Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

ПК 2.1 Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом

ПК 2.2 Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач

ПК 2.3 Использовать различные модели и методы управления запасами

ПК 2.4 Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом

ПК 3.1 Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы

ПК 3.2 Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения)

ПК 3.3 Рассчитывать и анализировать логистические издержки

ПК 3.4 Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов

ПК 4.1 Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов

ПК 4.2 Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок

ПК 4.3 Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки

ПК4.4 Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом

Рабочая программа учебной и производственной практики может быть использована в программах дополнительного профессионального образования: в программах повышения квалификации работников производственной и непромышленной сферы и в программах переподготовки на базе среднего (полного) образования или профессионального образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Количество часов, отводимое на практику - 360 часов, в том числе: учебной практики - 72 часа;

производственной практики по профилю специальности - 288 часа;

В том числе в рамках освоения профессиональных модулей:

ПМ 01 - 72 час., учебная практика - 36 час., производственная – 36 час.;

ПМ 02- 108 час., учебная практика - 36 час., производственная практика 72 час;

ПМ 03 – производственная практика 72 часов;

ПМ 04 – производственная практика 108 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

2.1. Объем и виды практики по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Вид практики	Количество часов	Форма проведения
Учебная	72	
ПМ. 01 Планирование и организация логистического процесса в организациях(подразделениях) различных сфер деятельности	36	<i>Концентрированная</i>
ПМ. 02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	36	<i>Концентрированная</i>
<i>Вид аттестации: дифференцированный зачет</i>		
Практика производственная, преддипломная по профилю специальности	288	<i>Концентрированная</i>
ПМ. 01 Планирование и организация логистического процесса в организациях(подразделениях) различных сфер деятельности	36	<i>Концентрированная</i>
ПМ. 02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	72	<i>Концентрированная</i>
ПМ. 03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками	72	<i>Концентрированная</i>
ПМ. 04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	108	<i>Концентрированная</i>
<i>Вид аттестации: дифференцированный зачет</i>		
Преддипломная	4 недели	<i>Концентрированная</i>
<i>Вид аттестации: дифференцированный зачет</i>		
Итого	360	

2.2. Содержание учебной практики по профессиональному модулю ПМ. 01 «Планирование и организация логистического процесса в организациях, (подразделениях) различных сфер деятельности», ПМ. 02 «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении», и производственной практики профессиональному модулю ПМ. 01 «Планирование и организация логистического процесса в организациях, (подразделениях) различных сфер деятельности», ПМ. 02 «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении», ПМ. 03 «Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками», ПМ. 04 «Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций».

Цели и задачи учебной и производственной практики.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и следующими общими и профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения(участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач

ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами

ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения(участка) логистической систем (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения))

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения экспедирования заказов

ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

обучающийся должен:

иметь практический опыт:

ПМ. 01 Планирование и организация логистического процесса в организациях, (подразделениях) различных сфер деятельности

ПК 1.1 Планирование и организация логистических процессов в организации (подразделениях)

ПК 1.2. Определение потребностей логистической системы и её отдельных элементов

- ПК 1.3. Анализ и проектирование на уровне подразделения (участка) логистической системы, управления запасами и распределительных каналов
- ПК 1.4. Оперативного планирования материальных потоков на производстве
- ПК 1.5. Расчёты основных параметров логистической системы
- ПК 1.6. Составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёмки, передачи товарно – материальных ценностей.

ПМ. 02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении

- ПК 2.1. Управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении
- ПК 2.2. Осуществления нормирования товарных запасов
- ПК 2.3. Проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данных учетных документов
- ПК 2.4. Произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку(отгрузку) материальных ценностей
- ПК 2.5. Зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ
- ПК 2.6. Участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров
- ПК 2.7. Участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве
- ПК 2.8. Участия в выборе транспортного средства, разработке смет транспортных расходов
- ПК 2.9. Разработки маршрутов следования
- ПК 2.10. Организации терминальных перевозок
- ПК 2.11. Оптимизации транспортных расходов

ПМ. 03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками

ПК 3.1. Оптимизация ресурсов организации

(подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем

ПК 3.2. Осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов

ПМ. 04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций

ПК 4.1. Оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем

ПК 4.2. Выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов

Должны уметь:

ПМ. 01 Планирование и организация логистического процесса в организациях, (подразделениях) различных сфер деятельности

У1.1. Организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;

У1.2. Анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;

У1.3. Рассчитывать основные параметры складских помещений

У1.4. Планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы;

У1.5. Составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчётности;

У1.6. Контролировать правильность составления документов.

ПМ. 02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении

У2.1. Определять потребности в материальных запасах для производства продукции

У2.2. Применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях

У2.3. Оценивать рациональность структуры запасов

У2.4. Определять сроки и объемы закупок материальных ценностей

У2.5. Проводить выборочное регулирование запасов

У2.6. Рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами)

У2.7. Организовывать работу склада и его элементов

У2.8. Определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы

У2.9. Выбирать подъемно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение)

У2.10. Рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса

У2.11. Рассчитывать транспортные расходы логистической системы

ПМ. 03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками

У3.1. Использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы

У3.2. Применять методы оценки капитальных вложений на практике

ПМ. 04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций

У4.1. Производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов

У4.2. Разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса

У4.3. Анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности

Должны знать:

ПМ. 01 Планирование и организация логистического процесса в организациях, (подразделениях) различных сфер деятельности

31.1 Значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе

3.1.2. Основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации

31.3. Основы делопроизводства профессиональной деятельности

31.4. Методы определения потребностей логистической системы

31.5. Критерии выбора поставщиков (контрагентов)

31.6. Схемы каналов распределения

31.7. Особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля

ПМ. 02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении

32.1. Понятие, сущность и необходимость в материальных запасах

32.2. Виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса

32.3. Последствия избыточного накопления запасов

32.4. Механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранении

32.5. Зарубежный опыт управления запасами

32.6. Основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы

32.7. Базисные системы управления запасами: Систему с фиксированным размером заказа и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами

32.8. Методы регулирования запасов

32.9. Основы логистики складирования: классификацию складов, функции

32.10. Варианты размещения складских помещений

32.11. Принципы выбора формы собственности склада

32.12. Основы организации деятельностью склада и управления им

32.13. Структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров

32.14. Классификацию производственных процессов

32.15. Принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем

32.16. Значение и преимущества логистической концепции организации производства

32.17. Принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах

32.18. Механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы

32.19. Понятие и задачи транспортной логистики

32.20. Классификацию транспорта

32.21. Значение транспортных тарифов

32.22. Организационные принципы транспортировки

32.23. Стратегию ценообразования и определения «полезных» затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов

ПМ. 03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками

33.1. Показатели эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов

33.2. Значение издержек и способы анализа логистической системы

33.3. Значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы

33.4. Этапы стратегического планирования логистической системы

33.5. Методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием

ПМ. 04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций

34.1. Значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций

34.2. Методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов

34.3. Критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и её отдельных элементов

34.4. Методологию оценки качества товарно-материальных ценностей

2.2.1. Содержание обучения по учебной практике ПМ.01, ПМ.02

Виды работ

ПМ. 01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности

Критерии выбора поставщика

Выбор типа посредников

Проектирование каналов распределения

Внедрение системы распределительных каналов

Планирование сбытовой логистической сети

Планирование схемы организации работы с документами

Составление и оформление договоров. Договор поставки продукции

Договор перевозки груза Договор транспортной экспедиции

Трудовой договор с логистом

Договор аренды транспортного средства без экипажа

Агентский договор на перевозку автотранспортом экспортных и импортных грузов 2

Договор о полной материальной ответственности Договор складского хранения (хранение на товарном

складе). Договор об ответственном хранении Договор комиссии

Составление организационного документа «Штатное расписание».

Оформление распорядительных документов: приказ по основной деятельности, распоряжение, указание

Оформление информационно-справочных документов: протокол, докладная и объяснительная записки.

Ведомость учета остатков товарно-материальных ценностей в места хранения.

Сопроводительная

ведомость Приложение N 8 к Правилам перевозок грузов автомобильным транспортом

Сопроводительная ведомость Приложение N 8 к Правилам перевозок грузов автомобильным транспортом

Подготовка документа для хранения.

Составление номенклатуры дел предприятия

Ознакомление с особенностями автоматизированного учёта и оформления документооборота в типичных логистических операциях. Использование прикладных компьютерных программ.

Знакомство с системой документооборота предприятия (подразделения):

- в процессе снабжения;
- в процессе складирования;
- в процессе сбыта;
- на производстве.

ПМ. 02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении

Определять потребности в материальных ресурсах и запасах для производства продукции

Рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами).

Определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы.

Осуществлять нормирование товарных запасов.

Разрабатывать сметы транспортных расходов на основании выбора транспортного средства и разработанных маршрутов следования.

2.2.3. Содержание обучения по производственной по профилю специальности ПМ01, ПМ02, ПМ03, ПМ04 и преддипломной практике

Производственная практика по профилю специальности
Виды работ
ПМ. 01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности
Ознакомление с логистической стратегией организации. Определение плановых значений логистических показателей (на основе существующих договорных обязательств). Исследование логистической системы на макроуровне, на микроуровне. Ознакомление с комплексным годовым планом организации. Ознакомление с производственной программой предприятия. Ознакомление с оперативно-производственным планом предприятия. Участие в разработке оперативно-производственного плана предприятия. Составление плана потребности в материалах для заданных случаев. Расчет потребности в материальных запасах для заданных случаев. Расчет оборачиваемости складских запасов Выявление и изучение источников ресурсов и поставщиков продукции. Определение потребности и расчет количества заказываемой продукции. Расчет периодичности поставок для конкретных случаев. Ознакомление с планом по использованию производственных мощностей. Логистическая концепция «Точно в срок» Логистическая концепция «Планирование потребностей» Логистическая концепция «Реагирование на спрос» Календарный метод планирования материальных потребностей Метод прямого счёта

Косвенный метод.

Ознакомление с договорами поставок организации.

Оформление заявок.

Оформление накладных.

Оформление актов

Оформление исковых заявлений.

Оформление путевых листов.

Оформление складских карточек.

Оформление экспедиторских документов.

Оформление претензий.

Составление различных видов документации сопровождающей логистические операции

ПМ. 02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении

Расчеты в закупках:

- сроков и объемов закупок материальных ценностей;
- потребности в складских помещениях;
- площади склада;
- складских расходов;
- подъемно-транспортного оборудования.

Расчеты в производстве:

- потребности в материальных ресурсах для производственного процесса.
- потребности в материальных запасах для производства продукции;
- расчет показателей оборачиваемости групп запасов, сравнение их с показателями предыдущих периодов (нормативами).

Расчеты в распределении:

- транспортных расходов логистической системы.

ПМ. 03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками

Составление программы и осуществление мониторинга показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения)

Проведение оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

Расчет и анализ логистических издержек.

Определение масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости.

Оценка инвестиционных проектов в логистической системе и альтернативный выбор наилучших вариантов капиталовложений

ПМ. 04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций

Расчет основных показателей эффективности функционирования логистической системы.

Контроль выполнения и экспедирования заказов.

Организация приёма и проверки товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья).

Контроль оплаты поставок.

Оценка эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем. Выявление уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов.

Преддипломная практика
Виды работ
<ol style="list-style-type: none">1. Ознакомление со структурой управления, с функциями структурных подразделений, обеспечивающих управление материальными потоками по теме задания.2. Ознакомление с законодательными и нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность организации в области управления материальными и финансовыми потоками3. Ознакомление с локальными нормативными правовыми актами организации по теме задания4. Сбор и анализ практического материала по теме задания ВКР5. Выполнение теоретической части задания ВКР6. Расчеты и документальное оформление проведения логистических операций по теме задания7. Изучение опыта осуществления логистической деятельности на российских предприятиях по теме задания8. Изучение проблем и путей совершенствования логистической деятельности по теме задания.9. Оформление отчета по преддипломной практике

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Программа учебной и производственной практики включает следующие данные:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению учебных и учебно-производственных мастерских, полигонов, баз практик;
- информационное обеспечение обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Кадровое обеспечение организации и проведения учебной и производственной практики

Требования к квалификации педагогических кадров осуществляющих руководство практикой в образовательном учреждении: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля и специальности.

Требования к квалификации специалистов, осуществляющих руководство практикой в организации: наличие высшего или среднего специального профессионального образования, соответствующего профилю модуля и специальности.